

VANA-VIGALA TEHNIKA- JA TEENINDUSKOOLI SÜLEARVUTIKAPI KASUTAMISE KORD

Sülearvutikapis olevate sülesülearvutite kasutamise eesmärk on toetada õppetööd, arendada õpilaste teadmisi ja pakkuda praktilist kogemust kaasaegsete õppevahendite kasutamisel. Sülearvutikapis on õpilastele kasutamiseks 16 nummerdatud sülesülearvutit, mis on paigutatud lukustatud sülearvutikappi õppedirektori kabinetis. Kapis olevad sülesülearvutid peavad olema alati ühendatud vooluvõrku, et tagada akude valmisolek tööks igal ajahetkel. Sülearvutikapp on alati lukustatud. Sülearvutikapi võtmed asuvad õppedirektori kabinetis. Ainetunnis kasutamiseks tuleb arvutikapi sülearvutid eelnevalt broneerida. Õpetaja on kohustatud registreerima sülearvutikapi võtmise nimeliselt, kuupäevalise ja kellaajalise täpsusega, tabelis (lisa 1), mis on õppedirektori kabinetis. Laenutuse maksimaalne periood on korraga 3 päeva.

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Kooli sülearvuteid kasutatakse õppetöö läbiviimiseks, koolitööga seotud ülesannete harjutamiseks, ning enese harimiseks. Õpilane saab kooli sülearvuteid kasutada vaid klassiruumis selleks ettenähtud aegadel.
- 1.2. Kooli sülesülearvutite kasutamiseks on vajalik kasutajanime ja parooli olemasolu.
- 1.3. Kasutajanime ja parooli saab tundi läbiviiva õpetaja käest.

2. SEADISTAMINE JA KASUTUSVÕIMALUSED

- 2.1 IT-spetsialist hoolitseb selle eest, et sülearvutid on töökorras;
- 2.2 Õppedirektor hoolitseb selle eest, et sülearvutid on laetud;
- 2.3 Uued rakendused ja aplikatsioonid installeerib IT-spetsialist vastavalt õpetajate ettepanekutele ja soovidele. Rakenduste installeerimiseks on etteteatamise aeg 4 tööpäeva;
- 2.4 Sülearvutid on ühendatud kooli WIFI võrku ja neil on interneti valmidus;

3. KASUTAJA KOHUSTUSED

- 3.1. Kasutatama internetiühendust viisil, mis vastab kehtivatele seadustele ja headele tavadele;
- 3.2. Hoiduma igasugusest tegevusest, mis otseselt või kaudselt võiks häirida teisi kasutajaid;
- 3.3. Kasutama võrguressurssi säästlikult;
- 3.1. Hoidma puhtust ja korda klassis;
- 3.2. Mitte sööma ja jooma töötamisel sülearvutiga ja sülearvutite läheduses;
- 3.3. Teavitama õpetajat koheselt sülearvuti riketest;
- 3.4. Lülitama sülearvutit sisse ja välja ainult õpetaja loal või korraldusel;
- 3.5. Mitte seadistama arvutit, ühendama ega tõmbama välja juhtmeid ilma sellekohase korralduseta;
- 3.6 Töö lõpetamisel ennast sülearvutist välja logima.

4. KOOLI SÜLESÜLEARVUTITES ON KEELATUD

- 4.1. Mängimine, jututubades viibimine;
- 4.2. Internetist programmide allalaadimine või sülesülearvutite kasutamine muul ebasihpärasel viisil;
- 4.3. Piraattarkvara levitamine;
- 4.4. Levitada andmeid, mille kasutamine võimaldab lubamatut ligipääsu arvutisüsteemidele või neis sisalduvatele andmetele;
- 4.5. Teha võrgust kättesaadavaks informatsiooni, mille levitamine on piiratud autoriõigust või andmekaitset käsitlevate õigusaktidega;
- 4.6. Oma kasutajat ega parooli ei tohi anda teistele isikutele. Iga kasutaja vastutab täielikult tema kasutaja konto alt tehtud toimingute eest.

5. SANKTSIOONID

- 5.1. Sülearvuti mittesihpärasel kasutamisel on kaasõpilasel, õpetajal ja kooli personalil õigus teha rikkujale vastav märkus. Rikkuja peab koheselt keelatud tegevuse lõpetama ning sülearvuti tagastama.
- 5.2. Sülearvuti või sülearvuti mingi komponendi lohakusest tuleneval või otse pahatahtlikul kahjustamisel tekkiva kahju hüvitab õpilane ise, kui ta on täisealine või alaealise õpilase puhul tema seaduslik esindaja.
- 5.3. Õpilasel on keelatud eemaldada või rikkuda sülearvutitel olevaid kleebiseid (sealhulgas garantiikleebist). Garantiikleebise eemaldamisel või rikkumisel vastutab kahju tekitanud õpilane või õpilase seaduslik esindaja materiaalselt sülearvuti korrasoleku eest kogu garantii perioodi vältel.

6. KÄESOLEVAST KORRAST TEAVITAMINE

- 6.1 Enne tunni alustamist teavitab tundi läbiviiv õpetaja käesolevate eeskirjade sätetest tunnis arvutiga tööd alustavaid õpilasi.
- 6.2 Õpetaja reageerib koheselt arvuti vale kasutamise või arvuti kahjustamise juhtumile ning võtab kasutusele meetmed (dokumenteerib olukorra ja teavitab sellest õppedirektorit ja teeb oma ettepaneku olukorra lahendamiseks).