

Austatud praktika juhendaja!

Vana-Vigala Tehnika- ja Teeninduskool tänab, et andsite meie õpilasele võimaluse sooritada praktika teie ettevõttes!

Saadame Teile praktikandiga lepingu, millele palume alla kirjutada ja lisada olemasolul pitsat ning võimaluse korral saata koheselt kooli, et meil oleks ülevaade õpilase viibimisest praktikal. Juhul, kui Teil puudub lepingu ühe eksemplari tagasisaatmise soov või võimalus, andke see eksemplar õpilasele tagasi ja õpilane ise on kohustatud selle esimesel võimalusel toimetama kooli tagasi. Leping on kolmes eksemplaris, üks jääb ettevõttesse, kus praktika sooritatakse, üks praktikandile ja üks saadetakse kooli. Praktikapäevikut peab iga praktikant ise, kandes sinna oma päevase tegevuse. Palume hinnata õpilase tegevust igapäevaselt, õpilase tehtud töö tuleb Teil allkirjastada iganädalaselt ning praktika lõppedes anda veelkord hinnang praktikandile ja kirjutada praktika koondhinne praktikapäeviku lõpparuande lehel.

PRAKTIKAJUHENDAJA ABC

A

- **Tutvusta** personali, organisatsiooni, lähemaid töökaaslasi, juhtkonda;
- **jutusta** organisatsiooni ajaloost, eesmärkidest, teenindamise kvaliteedist, koostööpartneritest, tuleviku nägemusest;
- **innusta** praktikanti küsimuste esitamisele, arutlusele.
- **Tunnista ja teadvusta juhendamise otstarve!** Praktika algul vajab õpilane rohkem juhendamist. Juhendamist mõjutab praktika eesmärk, tegevus praktika ajal, õpilase erialased teadmised ja tööalane oskus.

B

- **Selgita** praktikandi roll organisatsioonis, vastutus, kohusetunne;
- **sobita** praktika juhendamine oma igapäevasesse tegevusse;
- **räägi** tööohutusest, töökorraldusest;
- **esitle** tööruumid, õiged töömeetodid ja töövahendid;
- **aita** vajaduse korral.
- Tunne vastutust: nõusta, õpeta, juhenda ja näita eeskujuga. Kindlusta, et praktikandil oleks kõik arusaadav. Mõista vigu, julgusta praktikanti ja innusta töötegemisele. Looda praktikandile ja anna temal tunnetada tehtava töö vastutust.

C

- **Motiveeri** enesealgatusele;
- **tunnista** praktikandi ettepanekuid, arvamusi;
- **selgita** praktika hindamise alused;
- **jälgi** praktikadokumentide täitmist;
- **nõua** praktikadokumentide esitlemist;
- **arutle** praktikandiga;
- **analüüsi ja hinda** praktikandi tegevust, ära hinda inimest ja tema isiksust. Anna tunnustust, kui on põhjust.

Probleemide või küsimuste tekkimisel palume võtta ühendust õpilase praktikapäeviku esilehel välja toodud koolipoolsete kontaktisikutega.

Meeldivat koostööd!